



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №40»
346505 Россия, г. Шахты Ростовская область ул. Фучика, 8а
тел. 8(8636)26-11-49 e-mail: school40@shakhty-edu.ru

П Р И К А З

от 11.03.2026 №18/2

Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагере, организованном МБОУ СОШ №40 г.Шахты, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2026 года

В рамках реализации Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с Областным законом Ростовской области от 22.10.2004 №165-ЗС «Осоциальной поддержке детства в Ростовской области», постановлениями Правительства Ростовской области от 06.09.2021 №714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», от 19.12.2024 №122 «О квоте для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), постановлением Администрации города Шахты от 02.11.2023 №3690 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», в целях организованного проведения детской летней оздоровительной кампании в 2026 году, в соответствии с приказом Департамента образования №95м от 06.03.2026г. «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления

детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2026 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к исполнению утвержденную дислокацию лагерей согласно приказу Департамента образования №95 от 06.03.2026г., осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), (далее – школьный лагерь) в период детской летней оздоровительной кампании в июне 2026 года.

2. Утвердить:

2.1 комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2026 году (приложение №1 к настоящему приказу);

3. Карагодину Светлану Юрьевну, заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственной по оказанию муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

4. Карагодиной С.Ю. ответственной по оказанию муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»:

4.1 организовать функционирование школьного лагеря в течение 18 рабочих дней в июне 2026 года;

4.2 соблюдать требования административного регламента к организации мест для информирования, ожидания, приема заявителей и мест для заполнения документов;

4.3 провести информационно-разъяснительную работу с родителями и обучающимися по оказанию муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»;

4.4 осуществлять прием заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в школьный лагерь строго с приложением заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школьном лагере;

4.5 обеспечить в приоритетном порядке организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время обучающихся следующих категорий:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством,

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в приемных семьях,

детей, проживающих в малоимущих семьях,

детей-инвалидов,

детей с ограниченными возможностями здоровья,

детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,

детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи,

детей из семей участников специальной военной операции;

4.6 обеспечить выполнение квоты для детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 19.12.2024 №122 «О квоте для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области»;

4.7 сформировать пакеты документов детей, имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, в соответствии с приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции).

4.8 обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий, в том числе в части реализации дополнительных адаптированных образовательных программ;

4.9 в отношении несовершеннолетних «группы риска»:

- предусмотреть работу по организации отдыха, оздоровления, иных форм занятости в течение всего каникулярного периода,
- продолжить работу по развитию межведомственного партнерства для организации различных форм занятости в каникулярный период,
- разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время с использованием ресурсов организаций дополнительного образования, культуры и спорта,
- обеспечить 100% охват детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, отдыхом и оздоровлением.

4.10 обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев перед зачислением в школьный лагерь;

4.11 организовать проведение мероприятий: в рамках Дней единых действий, проведение профильных смен, в том числе с участием Российского движения детей и молодежи «Движение первых»; профильных смен или дней в рамках программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»; тематических дней, посвященных Году Единства Народов России; по комплексной безопасности детей, внедрение программы «Казачества» с привлечением казаков города Шахты, профильной смены «Я Спасатель»;

4.12 обеспечить наличие медицинского осмотра персонала, привлекаемого для работы в школьном лагере, документов об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости, прохождение специальной подготовки (при необходимости).

4.13 организовать соответствие условий в школьном лагере санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28), санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), в том числе организацию двухразового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем образовательной организации.

5. Воспитателям и работникам летнего пришкольного лагеря обеспечить соблюдение всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, питьевого и дезинфекционного режима.

6. Муравьевой Е.В., главному бухгалтеру, до 10.05.2026 обеспечить заключение договоров о проведении акарицидной обработки территории МБОУ СОШ №40 г.Шахты не ранее чем за две недели до открытия школьного лагеря.

6. Карагодиной С.Ю., заместителю директора по ВР, до 01.04.2026 предоставить в ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах пакет документов, необходимых для получения разрешения на открытие школьного лагеря в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28).

7.Муравьевой Е.В., главному бухгалтеру, обеспечить:

7.1 заключить до 30.05.2026 г. муниципальный контракт на услуги по организации двухразового питания в пришкольном лагере на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем МБОУ СОШ №40 г.Шахты;

7.2 осуществление расходования субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания, оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства, для организации двухразового питания детей в школьном лагере на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3 обеспечить своевременное и целевое расходование субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.

8. Иващенко С.С., заместителю директора по УВР, обеспечить:

8.1 до 11.03.2026 обеспечить размещение на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2026 года:

- Положения о школьном лагере,
- приказа Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312

«Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции),

- приказа по образовательной организации об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием),
- комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2026 года,
- административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденного постановлением Администрации города Шахты от 21.03.2023 №816 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «организация отдыха детей в каникулярное время» (далее регламент),
- образца заявления о зачислении в школьный лагерь.

8.2 до 15.05.2026 обеспечить размещение на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»:

- приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря,
- графика и режима работы школьного лагеря,
- плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2026 года – Год Единства Народов России.

9. Карагодиной С.Ю., заместителю директора по воспитательной работе, 9.1 в срок до 15.05.2026 предоставить заведующему сектором организации отдыха и оздоровления детей Департамента образования г.Шахты Добряшкус О.К.:

- список обучающихся образовательной организации, зачисленных в школьный лагерь, с приложением копий документов подтверждающих категорию ребенка,
- документы на персонал, привлекаемый для работы в школьном лагере, о прохождении медицинского осмотра, об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости, прохождении специальной подготовки (при необходимости),
- приказ по образовательной организации об открытии школьного лагеря,
- график и режим работы школьного лагеря,
- план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере.

9.2 в течение 1 рабочего дня со дня получения – копию заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря.

Директор

С приказом ознакомлены
Карагодина С.Ю.



Муравьева Е.В.
Иващенко С.С.

С.В.Воробьев

Комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2025 году

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|---|--|------------------|---|
| 1. Организационно-управленческая деятельность | | | |
| 1.1 | Совещание заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных образовательных организаций «Проведение детской летней оздоровительной кампании в 2026 году: цели, задачи, перспективы» | до 10.04.2026 | Карагодина С.Ю., заместитель директора по воспитательной работе |
| 1.2 | Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей в загородных санаторных и оздоровительных лагерях» | март-май | Карагодина С.Ю., заместитель директора по воспитательной работе, Классные руководители 1-10 классов |
| 1.3 | Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период» | март-май | Воробьев С.В., директор школы, классные руководители 1-10 классов |
| 1.4 | Семинар для начальников школьных лагерей по теме «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период» | апрель | Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время». |
| 1.5 | Семинар для воспитателей школьных лагерей «Организация отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом | апрель | Костяева Е.А., Долгобаева Н.Н., Евтухова Т.Н., воспитатели пришкольного |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------|--|--|---|
| | особенностей психофизического развития детей указанных категорий» | | лагеря |
| 1.6 | Участие в областном обучающем семинаре по организации летней оздоровительной кампании в 2026 году | В соответствии с графиком министерства общего и профессионального образования Ростовской области | Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» |
| 1.7 | <p>Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2026 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Положения о школьном лагере, – приказа Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), – приказа по образовательной организации об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), – комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2025 года, – административного регламента предоставления | до 12.03.2026 | Воробьев С.В., директор школы Иващенко С.С., заместитель директора по воспитательной работе |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------|---|------------------|---|
| | <p>муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время», утвержденного постановлением Администрации города Шахты от 21.03.2023 №816 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «организация отдыха детей в каникулярное время» (далее регламент),</p> <p>- образца заявления о зачислении в школьный лагерь.</p> <p>– приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря,</p> <p>– графика и режима работы школьного лагеря,</p> <p>– плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2025 года – Год Защитника Отечества.</p> | до 12.03.2026 | |
| 1.8 | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая | март-апрель | Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» |
| 1.9 | Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей | март-апрель | Воробьев С.В., директор школы; Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|---|---|------------------|---|
| | | | время» |
| 1.10 | Проведение городской ярмарки-выставки социально-педагогических инноваций по организации летнего отдыха детей «Педагогика лета города Шахты» | апрель-май | Костяева Е.А., Долгобаева Н.Н., Каплиева Н.Я., воспитатели пришкольного лагеря |
| 1.11 | Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2025 года. | август | Воробьев С.В., директор школы; Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» |
| 2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций | | | |
| 2.1 | Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства | с 01.04.2026 | Воробьев С.В., директор школы |
| 2.2 | Заключение договоров о проведении акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций | до 10.05.2026 | Воробьев С.В., директор школы, Пожидаева Н.В., заместитель директора по ХЧ |
| 2.3 | Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей | по графику | Воробьев С.В., директор школы |
| 2.4 | Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников школьных лагерей) | май | Воробьев С.В., директор школы |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------|---|---|---|
| 2.5 | Утверждение плана культурно-массовых мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании в 2026 году | до 30.04.2025 | Воробьев С.В., директор школы, Карагодина С.Ю., заместитель директора по ВР |
| 2.6 | Заключение муниципальных контрактов на услуги по организации питания в пришкольных лагерях | май | Муравьева Е.В., главный бухгалтер |
| 2.8 | <p>Предоставление в Департамент образования г.Шахты:</p> <ul style="list-style-type: none"> – список обучающихся образовательной организации, зачисленных в школьный лагерь, с приложением копий документов подтверждающих категорию ребенка. – документы на персонал, привлекаемого для работы в школьном лагере, о прохождении медицинского осмотра, об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости, прохождения специальной подготовки (при необходимости); – приказ по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – график и режим работы школьного лагеря, – план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере. – копии заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря | <p>до 15.05.2026</p> <p>в течение 1 рабочего дня со дня получения</p> | Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» |
| 2.11 | Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании | март-май | Карагодина С.Ю., ответственная за оказание муниципальной услуги |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|---|---|--------------------|---|
| | | | «Организация отдыха детей в каникулярное время» |
| 2.12 | Предоставление в Департамент образования г.Шахты отчета о страховании на период детской летней оздоровительной кампании жизни и здоровья обучающихся, направленных на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря | до 15.05.2026 | Руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г. Шахты |
| 2.13 | Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период | июнь, июль, август | Воробьев С.В., директор школы |
| 2.14 | Обеспечение 100% охвата организованными формами отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе с учетом возможностей семейного отдыха и туризма | июнь, июль, август | Воробьев С.В., директор школы |
| 3. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций | | | |
| 3.1 | Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания | В течение года | Воробьев С.В., директор школы |
| 3.2 | Составление графика и планирование работы площадок кратковременного пребывания на базе общеобразовательных организаций | май | Воробьев С.В., директор школы |
| 4. Организация загородного отдыха и оздоровления детей | | | |
| 4.1 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях. | В течение года | Воробьев С.В., директор школы |

| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------|---|------------------|---|
| 4.2 | <p>Подготовка предварительных списков-заявок для получения оздоровительных и санаторно-оздоровительных путевок для:</p> <ul style="list-style-type: none"> – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в приемных семьях, – одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях | май | Карагодина С.Ю., заместитель директора по ВР |